



POSTANOWIENIA SZCZEGÓLWE

1. Termin nadsyłania zgłoszeń uczestnictwa

09.12.2016 r.

Po tym terminie zgłoszenia będą przyjmowane w miarę dostępności powierzchni wystawienniczej.

2. Termin i godziny otwarcia targów

2.1. Termin targów: **17-19.02.2017r.**

2.2. Godziny otwarcia targów:

- dla wystawców:

17.02.2017 r. 8.00 – 19.30

18.02.2017 r. 9.00 – 18.30

19.02.2017 r. 9.00 – 24.00

- dla zwiedzających:

17.02.2017 r. 11.00 – 19.00

18.02.2017 r. 10.00 – 18.00

19.02.2017 r. 10.00 – 17.00

3. Okresy montażu i demontażu stoiska

3.1. Montaż: 14-16.02.2017 r. (godz. 7.30-21.30)

17.02.2017 r. (godz. 7.30-10.30)

3.2. Demontaż: 19.02.2017 r. (godz. 17.00-24.00)

20.02.2017 r. (godz. 7.30-21.30)

3.3. Godziny otwarcia pawilonów i terenów targowych: 7.30 do 21.30.

4. Sprzątanie stoiska

Za uporządkowanie stoiska po montażu oraz demontażu jest odpowiedzialny wykonawca stoiska, z uwzględnieniem zasad usuwania odpadów (patrz punkty 7.7., 7.8. i 12.2. Przepisów Technicznych).

Uczestnik targów jest zobowiązany we własnym zakresie do zabezpieczenia swojego mienia na stoisku (zgodnie z pkt. 6.2. i 6.3. Regulaminu dla uczestników targów).

Ponadto zaleca się, aby uczestnik targów dokonał ubezpieczenia swojego mienia (zgodnie z punktem 7.4. Regulaminu dla uczestników targów).

5. Karty wstępu

5.1. Do wstępu na tereny targowe w okresie trwania targów, montażu i demontażu upoważniają uczestników targów **karty wystawcy**.

5.2. Karty wystawcy są przydzielane przez MTP w ilości zależnej od wielkości powierzchni zamówionej przez wystawcę, według następujących zasad:

- 4 karty - stoisko do 10 m²

- 6 karty - stoisko do 20 m²

- 8 kart - stoisko do 50 m²

- 10 kart - stoisko do 75 m²

- 12 kart - stoisko do 100 m²

- 16 kart - stoisko do 200 m²

- po jednej karcie na każde 50 m² powyżej 200 m²

5.3. Dodatkowe karty wystawcy, ponad limit określony powyżej, są sprzedawane na podstawie pisemnego zamówienia na formularzu WA. Jeżeli zamówienie wpłynęło do MTP w terminie ok. 1 miesiąca przed targami, zamówione karty są wysyłane przez MTP na adres zamawiającego listem poleconym, a płatność za nie powinna być uregulowana na podstawie faktury VAT wystawionej po targach. Jeżeli zamówienie wpłynęło do MTP w terminie krótszym niż 1 miesiąc przed targami, odbioru zamówionych kart dokonuje się w Recepcji Wystawców na terenach MTP, po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą.

5.4. **Karty wstępu dla ekip budujących stoiska** są wystawiane przez MTP na okres montażu i demontażu na podstawie pisemnego zamówienia uczestnika targów lub przedsiębiorcy budującego stoiska. Odbioru zamówionych kart dokonuje się w Recepcji Wystawców.

6. Karty wjazdu i karty parkingowe

6.1. **Uczestnicy targów** są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe :
a) **samochodem osobowym** lub pojazdem dostawczym z dodatkową przestrzenią pasażerską - w okresie trwania targów, montażu i demontażu – na podstawie **kart wjazdu na całe wydarzenie**;

b) **pojazdem dostawczym** – w ostatnim dniu targów, dopiero po ich zamknięciu dla publiczności oraz w czasie montażu i demontażu – na podstawie **kart wjazdu na montaż / demontaż**.

Karty wjazdu na całe wydarzenie są sprzedawane na podstawie pisemnego zamówienia na formularzu WA. Jeżeli zamówienie wpłynęło do MTP w terminie ok. 1 miesiąca przed targami, zamówione karty są wysyłane przez MTP na adres zamawiającego listem poleconym, a płatność za nie powinna być uregulowana na podstawie faktury VAT wystawionej po targach. Jeżeli zamówienie wpłynęło do MTP w terminie krótszym niż 1 miesiąc przed targami, odbioru

zamówionych kart dokonuje się w Recepcji Wystawców na terenach MTP, po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą. Liczba sprzedawanych kart wjazdu może być ograniczona ze względu na wielkość targowej ekspozycji.

6.2. **Wykonawcy stoisk i dostawcy / odbiorcy ekspozycji** są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe w okresie montażu i demontażu, na podstawie kart wjazdu na montaż / demontaż lub zlecenia dostawy / odbioru.

Karty wjazdu na montaż / demontaż są wydawane na podstawie pisemnego zamówienia w Recepcji Wystawców.

6.3. W ostatnim dniu targów, po ich zamknięciu dla publiczności, tj. dnia 19.02.2017 r. po godz. 17:00, **w celu demontażu stoisk** będą wpuszczane na tereny targowe, poza samochodami osobowymi, także pojazdy dostawcze oraz samochody ciężarowe o ładowności do 8 t i długości do 8 m, bez przyczep.

Wjazd pojazdów wielkogabarytowych i specjalistycznych jest możliwy następnego dnia po zakończeniu targów, tj. dnia 20.02.2016 r. od godz. 7.30.

6.4. Niedozwolonym jest :

- wjazd na tereny targowe bez ważnych dokumentów uprawniających do wjazdu,
- parkowanie pojazdów na drodze pożarowej oraz w strefie wyznaczonej dla pieszych
- pozostawienie pojazdów na terenach targowych podczas trwania targów - po godz. 19.00,
- pozostawienie pojazdów na terenach targowych w okresie montażu i demontażu - po godz. 22.00.

Wjazd na tereny targowe bez ważnych dokumentów, parkowanie pojazdów na drodze pożarowej lub w wyznaczonej strefie dla pieszych oraz pozostawienie pojazdu na terenach targowych po wyżej określonych godzinach bez zgody MTP, a przypadku uzyskania zgody MTP - poza wskazanym miejscem postoju - spowoduje założenie urządzenia blokującego koło oraz nałożenie kary porządkowej w wysokości 200 zł. Kara porządkowa nie podlega fakturowaniu.

6.5. Zainteresowani mogą skorzystać z parkingu MTP położonym w okolicach terenów targowych (przy ul. Matejki). W dniach 12-15.02.2016 r. (okres trwania targów) obowiązują **stałe i jednorazowe karty parkingowe**.

Stale karty parkingowe są sprzedawane na parkingu MTP przy ul. Matejki 63. **Jednorazowe karty parkingowe** można nabyć przy wjeździe na parking MTP. Płatność gotówką lub kartą płatniczą.

7. Podatek od towarów i usług (VAT)

7.1. MTP wystawiają **faktury z podatkiem od towarów i usług (VAT)** z tytułu:

a) usług wstępu i wjazdu oraz związanych z nimi usług pomocniczych (bilety i karty wstępu, zaproszenia, karty wjazdu, karty parkowania itp.) – kontrahentem targowym, bez względu na ich siedzibę lub miejsce prowadzenia przez nich działalności;

b) innych usług targowych - zamawiającym te usługi kontrahentem mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w **Polsce**.

7.2. MTP wystawiają **faktury bez podatku od towarów i usług (VAT)** z tytułu usług targowych, innych niż wymienione w punkcie 8.1.a), zamawiającym te usługi kontrahentem mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w państwie Unii Europejskiej (UE) albo w państwie poza terenem UE, **pod warunkiem, że odbiorcą usługi nie jest wystawca/ współwystawca mający siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce**.

7.3. Warunkiem wystawienia faktury bez podatku od towarów i usług (VAT) kontrahentem zagranicznym z siedzibą lub stałym miejscem prowadzenia działalności gospodarczej w państwie UE **jest podanie EU VAT ID** w formularzach zamówień usług targowych.